

AVVISO DI MOBILITA'
codice: [adisurc_na_2023mob02](#)
Scadenza: 08/02/2024
ore 20:00

Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania. – Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'articolo 30 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 per 1 posto in Area "Istruttore" (ex Categoria C del Comparto Regioni e Autonomie Locali), per l'assistenza alle attività di presidenza e di direzione

Codice: [adisurc_na_2023mob02](#)

SCADENZA 08/02/2024

ore 20:00

L'Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania (di seguito Azienda), al fine di adempiere alle disposizioni in materia di mobilità del personale di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, ha indetto la procedura di mobilità volontaria per la copertura di **un posto in Area "Istruttori" (ex Categoria C del Comparto Regioni e Autonomie Locali) in possesso di competenze organizzative, amministrative, contrattuali, contabili e relazionali per l'assistenza alle attività di presidenza e di direzione.**

L'Azienda ha attivato per questa posizione professionale la procedura di mobilità prevista dall'articolo 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, rivolta al personale di amministrazioni pubbliche collocato in disponibilità ed iscritto negli appositi elenchi.

L'attuazione della presente procedura è pertanto subordinata all'inefficacia della procedura di mobilità prevista dall'articolo 34-bis del Decreto legislativo n. 165/2001.

NATURA DELL'AZIENDA

L'Azienda è un ente pubblico strumentale, istituito dalla Regione Campania per garantire gli interventi di diritto allo studio universitario, in via prioritaria ai capaci, meritevoli e privi di mezzi, iscritti a corsi di studio delle istituzioni universitarie che hanno sede nella Regione.

L'Azienda ha autonomia organizzativa, contrattuale, contabile e patrimoniale; è soggetta alla vigilanza della Regione Campania.

Il comparto contrattuale è quello delle **Regioni e Autonomie Locali**.

La sede legale è Napoli; sono presenti uffici anche a Fisciano, all'interno del Campus universitario.

REQUISITI

Dipendente pubblico, in servizio presso amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, comma 2 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a tempo indeterminato e a tempo pieno inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex Categoria C del Comparto Regioni e Autonomie Locali) o analoghe aree funzionali secondo le tabelle di corrispondenza tra amministrazioni pubbliche allegate al DPCM del 26 giugno 2015.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

CARATTERISTICHE, CAPACITA' E ATTITUDINI RICHIESTE

La posizione ricercata si occuperà di monitorare scadenze, iter amministrativi, attuazione di programmi e obiettivi interpretando testi argomentativi, contrattuali, economici e normativi in lingua italiana e in lingua inglese; dovrà avere la capacità di gestire contatti diretti all'organizzazione di incontri istituzionali, la promozione di eventi individuando priorità, linguaggi, elementi di attenzione.

La figura professionale deve avere competenze nella configurazione ed nella gestione di applicativi informatici a supporto della gestione amministrativa, tecnica, contabile, dell'attuazione di programmi e di progetti, all'istruttoria di atti di impegno e di liquidazione nonché della valutazione delle prestazioni organizzative e del personale.

CAPACITÀ RICHIESTE

La figura professionale ricercata deve avere la capacità di:

- a) operare nel rispetto e nella conoscenza delle normative vigenti in materia di organizzazione del lavoro, contabilità e contratti pubblici;
- b) utilizzare strumenti informatici per la gestione documentale e la gestione dei progetti, nonché per la risoluzione dei problemi, anche con applicazione di funzioni di calcolo;
- c) interpretare un testo normativo e contrattuale, individuando gli elementi essenziali e le relazioni logiche tra i principali contenuti;
- d) conoscere gli elementi essenziali dei sistemi di qualità;
- e) sviluppare capacità di apprendimento autonomo e di aggiornamento.

Il profilo professionale comporta relazioni continuative con componenti di organi di indirizzo, di valutazione e di controllo, interni ed esterni all'Azienda, fornitori di beni e di servizi, dipendenti, referenti tecnici, funzionari di enti pubblici e di soggetti privati.

È richiesta una conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese che consenta di elaborare testi, intrattenendo relazioni in presenza e a distanza.

È richiesta la patente di guida, almeno di tipo B per la conduzione di autovetture, considerando il possibile utilizzo dei mezzi di servizio.

ATTITUDINI

La figura professionale ricercata dovrà:

- a) partecipare a gruppi di lavoro, con la gestione di risorse strumentali e finanziarie;
- b) collaborare alla soluzione di problemi e la gestione di conflitti;
- c) esercitare il pensiero critico;
- d) favorire la creatività e la variabilità nella soluzione dei problemi, nell'organizzazione degli spazi e nelle relazioni con l'utenza;
- e) adattare la comunicazione alle esigenze dell'interlocutore;
- f) collaborare alla negoziazione di posizioni anche articolate e complesse;
- g) pianificare il tempo.

SEDE DI SERVIZIO

La sede di servizio è Napoli, sono possibili trasferte temporanee tra le diverse sedi dove sono promosse attività aziendali oltre che esigenze di erogazione dei servizi agli studenti, nel territorio regionale.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità va presentata esclusivamente compilando ed inviando la domanda on line tramite il portale del reclutamento "inPA" <https://portale.inpa.gov.it/>

Per accedere alla domanda di partecipazione è necessario:

1. autenticarsi con il proprio SPID o la propria CIE (Carta di Identità elettronica) o CNS (Carta nazionale dei servizi)
2. accedere al proprio **Profilo personale**
3. ricercare l'avviso di mobilità tramite il percorso **Elenco Concorsi > Ricerca** e inserire il codice della selezione: [adisurc_na_2023mob02](#)
4. accedere all'avviso e cliccare su **Presenta una domanda per questa candidatura**

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati in formato pdf:

1. un curriculum vitae, debitamente datato e firmato, che contenga la dichiarazione attestante la veridicità di quanto in esso dichiarato, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà);
2. una sintetica lettera motivazionale (formato calibri, dimensione 11).

La procedura di compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere completati **entro, e non oltre, le ore 20:00 del giorno 08/02/2024**, data di scadenza del presente Avviso di Mobilità.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'Azienda verificherà in via preliminare l'appartenenza all'Area di riferimento: *Istruttore* o analoghe aree funzionali, riservandosi la facoltà di escludere i/le candidati/e che non vi appartengano.

Successivamente, procederà alla valutazione dei curriculum dei/le candidati/e per verificare l'adeguatezza dell'esperienza lavorativa alla posizione da ricoprire.

L'Azienda effettuerà un colloquio per accertare il possesso delle caratteristiche richieste, riservandosi la possibilità di non procedere alla copertura del posto, qualora non ravvisi la professionalità richiesta.

La valutazione delle domande e il colloquio saranno svolti da una commissione, istituita dopo il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse alla mobilità.

I criteri di valutazione vedono l'attribuzione di 50 (cinquanta) punti massimi, così articolati:

- a) percorso di studio, formazione ed aggiornamento professionale (10 punti);
- b) competenze professionali acquisite dalla candidata o dal candidato (20 punti);
- c) conoscenze, capacità e attitudini coerenti all'esercizio delle funzioni da svolgere (20 punti).

L'Azienda si riserva, altresì, la possibilità di coprire ulteriori posti vacanti attingendo dagli eventuali idonei alla presente procedura di mobilità.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento è l'Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania, nella persona del Presidente del Consiglio di amministrazione, con sede legale in Napoli, Via Alcide De Gasperi n. 45.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore generale dell'Azienda.

La finalità del trattamento è rappresentata dall'individuazione di una funzionaria o di un funzionario per le attività contrattuali dell'Azienda, dipendente presso altro ente pubblico.

I dati personali forniti dall'interessato saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni).

Il trattamento dei dati acquisiti sarà effettuato con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Il trattamento dei dati è finalizzato all'eventuale cessione del rapporto di impiego della candidata e del candidato, in corso con altro ente pubblico.

In mancanza del consenso a fornire i dati richiesti dall'Azienda non può intervenire la valutazione delle manifestazioni di interesse alla mobilità.

I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni, a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 nonché alle Amministrazioni pubbliche in attuazione di specifiche previsioni legislative.

Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno nominati responsabili del trattamento, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, per garantire la tutela dei diritti dell'interessato.

I dati potranno essere portati a conoscenza di persone autorizzate al trattamento degli stessi dal Titolare.

I dati saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui al presente Avviso e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.

I dati personali trattati non sono trasferiti in Paesi terzi; l'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli artt. 15 s.s. del GDPR.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso - ovvero ad autorità di controllo eventualmente competente.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: dottore Federico Leone (081 7603 266 fleone@adisurcampania.it).

INFORMAZIONI

Il presente Avviso sarà pubblicato sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it>) e sul sito Web dell'Azienda per il diritto allo studio universitario della Regione Campania (<https://www.adisurcampania.it>)

Eventuali chiarimenti inerenti alla selezione possono essere richiesti, esclusivamente via mail, all'indirizzo selezioni@adisurcampania.it

NOTE E AVVERTENZE

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente Avviso di mobilità, valgono le disposizioni vigenti in materia.